

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MIDEA ANGELA DONATA  
Indirizzo Via Andrea Mantegna 2, 86170 Isernia  
Telefono 333/2186118

E-mail angelamidea@virgilio.it

Data di nascita 07/08/1974

Occupazione desiderata Impiegato Amministrativo/ Contabile con esperienza;  
Commessa/ Addetta alle Vendite/ Scaffalista/ Magazziniere.

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da febbraio 2010 a Luglio 2011.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo Isernia srl Viale 3 marzo 1970 Isernia
- Tipo di azienda o settore Commercio
- Tipo di impiego Impiegato contabile
- Principali mansioni e responsabilità Contabilità, Gestione Banche, Recupero Crediti, Provvigioni Rappresentanti.

---

- Date (da – a) Da Gennaio 2008 a Ottobre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Duebi Srl
- Tipo di azienda o settore Commercio
- Tipo di impiego Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità Gestione Magazzino; Contabilità, Gestione Banche.

---

- Date (da – a) Dal 2000 al 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Barricelli sas Corso Garibaldi 86170 Isernia
- Tipo di azienda o settore Commercio
- Tipo di impiego Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità Gestione Magazzino, Prima Nota, Gestione Banche.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da Gennaio 1999 a Dicembre 1999  B&amp;B Srl Corso Garibaldi 86170 Isernia</p> <p>Commercio  Impiegata  Gestione Magazzino, Contabilità.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da Gennaio 1998 a Novembre 1998  B&amp;B Srl ( Borsa Lavoro )</p> <p>Commercio  Impiegata  Gestione Magazzino, Contabilità.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1995 al 1997  C/o Commercialista Barone Domenico ( Tirocinio ) Contrada Nunziatella, 86170 Isernia</p> <p>Studio Commerciale  Tirocinio  Prima Nota, Banche, Consulenza del Lavoro</p>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>Da Gennaio 2018 a Luglio 2018  Certificato ECDL IT-SECURITY rilasciato da AICA il 12/05/2018;  Certificato ECDL BASE rilasciato da AICA il 20/06/2018;  Certificato ECDL STANDARD rilasciato da AICA il 18/07/2018;  Certificato ECDL FULL STANDARD rilasciato da AICA il 18/07/2018.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>Conseguito Attestato di Qualifica Professionale Deliberazione G.R. N. 158/16/02/2004 di OPERATORE INFORMATICO, Livello Post Diploma Presso il Centro Servizi Formazione e Occupazione con sede ad Isernia, conseguito il 23/02/2005 ai sensi dell' Art. 14 della Legge n. 845/78.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Dal 1989 al 1994  Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “ E. Fermi “ di Isernia</p> <p>Ragioneria, Materie Commerciali, Diritto ed Economia.</p> <p>Diploma votazione (42/60)  Istruzione secondaria di 2° grado</p>
<b>MADRELINGUA</b>	ITALIANA
<b>ALTRE LINGUA</b>	INGLESE, FRANCESE.

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</p>	<p>OTTIMA CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO AVENDO SVOLTO LAVORI NEI QUALI È IMPORTANTE LA COLLABORAZIONE TRA I VARI SETTORI.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</p>	<p>Gestione Contabilità, Rapporti con Clienti, Rapporti con I Rappresentanti.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</p>	<p>BUONA CONOSCENZA DELL'INFORMATICA.</p>
<p><b>PATENTE O PATENTI</b></p>	<p>Sono in possesso della patente di guida B automunita.</p>

Ai sensi del decreto legge 196/2003 autorizzo espressamente la società al trattamento dei miei dati personali per le proprie esigenze di selezione e comunicazione.

ISERNIA LI 10/01/2019

**FIRMA**  
ANGELA DONATA MIDEA